

Администрация
сельского поселения
Кандабулак
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«31» октября 2024 г.

№ 21р

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области в 2025 году

Во исполнение Положения «Об организации в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области № 41 от 08.11.2022 года,

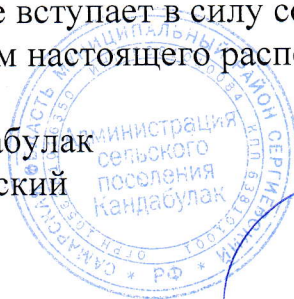
1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области в 2025 году.

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области Озеровой Татьяне Сергеевне обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим распоряжением в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак
муниципального района Сергиевский
Самарской области



В.А. Литвиненко

Приложение
к распоряжению администрации
сельского поселения Кандабулак
муниципального района Сергиевский
№21р от «31» 10.2024 г.

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков
в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области в
2025 году**

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	- Более детальное изучение муниципальными службами положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами администрации антikonкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/vazhnaaya-informaciya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)	- Самостоятельное изучение муниципальными службами положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами администрации антikonкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/vazhnaaya-informaciya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Все муниципальные служащие администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов	В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

	<p>-размещение муниципальными службами администрации разработанных им проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями</p>	<p>- контроль со стороны должностного лица, обеспечивающего организацию и функционирование администрации антимонапольного комплаенса, за соблюдением муниципальными служащими-разработчиками проектов нормативных правовых актов требования размещения их на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями;</p> <p>рассмотрение муниципальным служащим администрации проектов нормативных правовых актов совместно с должностным лицом, обеспечивающим организацию и функционирование администрации антимонапольного комплаенса, замечаний и предложений, поступивших от граждан и организаций к проектам нормативных правовых актов, касающихся соответствия их положений требованиям антимонапольного законодательства</p>	<p>должностное лицо, обеспечивающее организацию и функционирование антимонапольного комплаенса/муниципальные службы администрации – разработчики проектов нормативных правовых актов</p>	<p>В течение года</p>		
<p>- повышение квалификации у муниципальных служащих администрации в части знаний антимонапольного законодательства</p>	<p>- направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам соблюдения требований антимонапольного законодательства;</p> <p>- проведение вводного (первичного) инструктажа по антимонапольному комплаенсу для сотрудников администрации при их приеме на работу</p>	<p>муниципальный служащий администрации, отвечающий за должностное лицо, обеспечивающее организацию и функционирование антимонапольного комплаенса</p>	<p>муниципальный служащий администрации, отвечающий за должностное лицо, обеспечивающее организацию и функционирование антимонапольного комплаенса</p>	<p>в течение года</p> <p>постоянно при приеме на работу</p>		

<p>Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении к отдельным товарам, работам, услугам или участнику (участникам) закупки, а также предоставления ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке</p>	<p>-Повышение качества проработки документации о закупке</p> <p>-исключение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующим субъектом по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке</p>	<p>- Обеспечение надлежащей документации о закупке</p> <p>- обеспечение своевременного планирования и размещения информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>Должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг)</p>	<p>Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса</p>
<p>Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления документации о закупке несоборванных требований к потенциальным участникам закупок</p>	<p>-Повышение квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг</p> <p>- более детальное изучение муниципальных служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>-Обучение сотрудников; участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением организации торгов Самарской области</p> <p>- самостоятельное изучение муниципальными служащими положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/ должностное лицо, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг)</p>	<p>Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса</p>

<p>Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологически и функционально не связанных товаров, работ и услуг</p>	<p>- Повышение квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении административной процедур закупки товаров, работ и услуг</p> <p>- более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>- Обучение сотрудников администрации в семинарах, проводимых Главным управлением организации торгов Самарской области</p>	<p>Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/ должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>В течение года (постоянно) при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг)</p>	<p>Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса</p>
<p>Подготовка администрацией и администрациями протоколов и официальных писем, положения которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному хозяйствующим субъектам</p>	<p>-Повышение качества проработки содержания протоколов/официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства</p>	<p>-Осуществление муниципальными служащими администрации - разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства</p>	<p>Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>Муниципальные служащие, осуществляющие подготовку протоколов/официальных писем в пределах своей компетенции</p>	<p>В течение года (постоянно) при подготовке протоколов/ официальных писем)</p>	<p>Отсутствие подготовленных администрацией официальных писем и протоколов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом</p>	<p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса</p>

Наделение хозяйствующего субъекта функциями органа местного самоуправления /специализированной службы в сфере организации похоронного дела	Более детальное изучение муниципальными службами администрации положений антимонопольного законодательства	Самостоятельное изучение муниципальными службами положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами антимонопольных положений антимонопольного законодательства региональных администраций антиконкурентных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/vazhnaya-informaciya/otkryitoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Глава сельского поселения	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплекса
Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» действующих нормативных правовых актов администрации	-Проведение анализа правовых позиций на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него изменений и изменений	-Осуществление проверки действующих правовых актов антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные службы администрации в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов (в рамках своей компетенции)	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплекса

Создание, в том числе путём реорганизации, унитарных предприятий и осуществление их деятельности на конкурентных рынках	— Более детальное изучение муниципальными службами администрации положений антимонопольного законодательства; — повышение квалификации муниципальных служащих администрации в части антимонопольного законодательства	1. Определение принадлежности хозяйствующего субъекта к субъектам естественных монополий ¹ посредством установления двух критериев: - проверка наличия у унитарного предприятия во владении, на праве собственности или ином законном основании имущества, используемого для осуществления деятельности в сферах естественных монополий; - проверка факта осуществления деятельности в сферах естественных монополий; 2. Определение доли выручки унитарного предприятия, осуществляющего деятельность в сферах естественных монополий, за последний календарный год на товарных рынках Российской Федерации, находящихся в состоянии конкуренции (не должна превышать 10% ²).	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные службы администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплекса
---	--	--	---	------------------------------------	----------------	---	--

¹ В соответствии со ст. 4 Федерального закона от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях» к сферам деятельности субъектов естественных монополий относятся водоснабжение и водоотведение с использованием централизованных систем, систем коммунальной инфраструктуры, а также передача тепловой энергии

² В соответствии с частью 2 статьи 35.1 ФЗ «О защите конкуренции» не допускается деятельность унитарных предприятий на товарных рынках РФ, находящихся в состоянии конкуренции, в случаях, непредусмотренных частью 1 указанной статьи, если выручка унитарного предприятия от такой деятельности превышает 10% совокупной выручки унитарного предприятия за последний календарный год.